

令和5年第2回松野町地域公共交通会議 協議概要

1 出席者

○委員

八十島 温夫、田中 勝久、長谷川 喜之、井上 六廣、岡村 勝、中脇 優、中湯 廣和、須田 正文、濱田 章二、長谷 信昭、大内 義昭、西村 正人、一色 利彦、菊池 勝二、高瀬 康文、谷口 健二、窪 仁志、須山 広周、松村 暢彦、瀧本 美樹、森本 秀行、友岡 純

(欠席：岡 力、松本 真一、竹内 義富、二宮 祐司、小倉 恭信)

(代理出席者：酒井氏、二宮氏)

○事務局支援

株式会社 長大

※松野町地域公共交通計画策定支援業務の委託契約に基づく、松野町地域公共交通会議等の運営支援として出席。

2 報告

(1) 報告第1号 松野町地域公共交通会議の概要について

松野町地域公共交通会議の設置要綱をもとに概要を事務局から説明。

(2) 報告第2号 松野町地域公共交通計画策定支援業務に係る契約について

契約の委託先、契約日、履行期間、契約金額などについて、事務局から説明。

(3) 報告第3号 松野町地域公共交通会議の今後のスケジュールについて

今後のスケジュールとして、会議の開催時期と議題(案)について事務局から説明。

(4) 報告第4号 松野町の地域の概要及び公共交通の状況について

松野町の概要と公共交通の状況について、事務局から説明。

(主な意見等)

・財政の歳入・歳出について、公共交通に絞って出すことをお願いしたい。(委員)

⇒出すことは可能なので、今後、掲載する。(事務局)

・鉄道の利用者数について、定期利用と定期以外の利用が分けると、傾向が分かるのではないか。(委員)

⇒松野町内各駅の1日平均の利用状況の推移の表とグラフを配布させていただいた。過去20年の利用者数は、全体では微減、普通乗車は2000年から2003年にかけて大幅に減少し、定期乗車はほぼ横ばいである。(委員)

- ・バスの1便当たりの利用者数などの各種データも見て、計画について、検討していただきたい。(委員)

(5) 報告第5号 住民アンケート結果について

住民アンケートの集計結果について、事務局から説明。

(主な意見等)

- ・出かける頻度と目的地までの移動手段のクロス集計をすると、公共交通を利用する主な理由は主要施設へ行くことであると思われる。(委員)
- ・また、出かける頻度と利用目的別で集計すると、高校生と高齢者の公共交通を利用する意味合いが異なる結果が出る可能性もある。(委員)
⇒いただいた意見の他、各種データを公共交通の計画に活かしていきたい。
(事務局)

(6) 報告第6号 交通事業者等へのヒアリングについて

町内の交通サービスを提供する交通事業者や関係者へのヒアリングの目的、実施時期、実施方法等について、案段階ではあるが、事務局から説明。

(7) 報告第7号 オンデマンド交通実証実験について

オンデマンド交通の実証実験の内容を示したチラシをもとに概要を事務局から説明。

(主な意見等)

- ・利用者が少ないオンデマンド交通の「mobi」については、町役場等の方が利用促進活動を行い、町民と共に育てるという意識を持っていただきたい。(委員)
- ・町外に行きたいとのアンケート結果を踏まえ、今後の公共計画は、鬼北町も含めた形で検討するなど考えていく必要があると思われる。ただし、慎重な判断が必要である。(委員)
- ・「mobi」で可能な「乗り合い」を、公共交通における楽しさを感じる1つとして認識してもらいたい。(委員)
⇒今回の社会実験を含め、住民の移動ニーズを満たすことを考えていきたい。
また、公共交通の役割分担を慎重に判断しながら進めていきたい。
⇒「mobi」は町の広報手段等を使い利用促進を進めたい。今回の実証実験でデータを取得し、有効であれば実装も考えていきたい。(事務局)
- ・「mobi」の利用者数の増加は、今後の周知にかかっていると思う。コミュニティバスを補完する形で、利用促進に繋がればよいと思う。また、町外に行きたい人に対しては、アクセス(行き方)のモデルケースを作るとイメージし、利用につながるのを検討していただきたい。(委員)

(8) 報告第8号 松野町地域公共交通関係補助金の実施状況について

地域公共交通関係の補助金の実施状況について、高齢者支援事業や高校生の通学定期補助事業の実施状況について事務局から説明。

(9) その他 全般的な意見について

(主な意見等)

- ・国土交通省では、地方における公共交通の利用者数の減少や運転手不足解消のため、令和5年5月に「ラストワンマイル・モビリティ／自動車DX・GXに関する検討会」を開催し、規制廃止の制度設計や運行管理の機械化等、今まで出来なかったことを取り入れ、地域の足を確保する取り組みを進めている。この様な制度改正を参考に、活用できるものがあれば検討し、皆様の意見を頂きたい。(委員)

3 その他

- ・次回会議は10月下旬を予定しており、よろしくお願ひしたい。(事務局)